

AFSCHRIFT STATUTENWIJZIGING
van Interkerkelijke Stichting Ethiopië-Eritrea
Akte de dato 28 november 2011.

**STATUTENWIJZIGING (2011A27297HS)**

Op achtentwintig november tweeduizend elf, verscheen voor mij, mr. Hendrik Steenhuis, notaris te Urk: -----

de heer **mr. ALBERT HOEKSMA**, kandidaat-notaris, geboren te Haskerland op ---
een januari negentienhonderd zeventig, te dezer zake wonende Vlaak 6, 8321 RV ---
Urk, gehuwd; -----

te dezer zake handelend als schriftelijk gevolmachtigde van de stichting: -----
INTERKERKELIJKE STICHTING ETHIOPIË/ERITREA, gevestigd te Urk, --
feitelijk gevestigd Wijk 4 nummer 102, 8321 GH Urk, handelsregisternummer: -----
39060397, hierna te noemen: 'de Stichting'. -----

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaart: -----

INLEIDING -----

1. De Stichting werd opgericht op veertien december negentienhonderd zesenzeventig. -
2. De statuten van de Stichting zijn voor het laatst gewijzigd bij notariële akte op drie --
mei tweeduizend zes verleden voor een waarnemer van mij, notaris. -----
3. Het bestuur van de Stichting heeft in de vergadering gehouden op vijftien september
tweeduizend elf besloten de statuten gedeeltelijk te wijzigen. Van dit besluit blijkt uit
de aan deze akte gehechte notulen van deze vergadering. -----

STATUTENWIJZIGING -----

Ter uitvoering van gemeld besluit verklaart de verschenen persoon, handelend als -----
gemeld, bij dezen artikel 2 lid 1 van de statuten te wijzigen, aldus dat dit lid komt te -----
luiden als volgt. -----

Artikel 2 – DOEL EN MIDDELEN -----

1. De stichting heeft ten doel: -----
 - a. het lenigen of helpen lenigen van nood en het bevorderen van -----
zelfwerkzaamheid onder de bevolking in Ethiopië en Eritrea; -----
 - b. het exploiteren van een expositieruimte ten behoeve van het tentoonstellen van -
Ethiopische dan wel Eritrese kunst-, godsdienstige-, culturele- en -----
gebruiksvoorwerpen; -----
 - c. en al hetgeen met het vorenstaande in de meest ruime zin genomen verband ----
houdt of daaraan bevorderlijk kan zijn; -----

Van voormelde volmachtverlening blijkt uit een onderhandse akte van volmacht, welke --
aan deze akte is gehecht. -----

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. -----

WAARVAN AKTE, -----

is verleden te Urk op de datum aan het begin van deze akte vermeld. Na zakelijke opgave
van de inhoud van deze akte aan de verschenen persoon en een toelichting daarop van mij
notaris, heeft de verschenen persoon verklaard tijdig van de inhoud van de akte te hebben
kennisgenomen, de strekking en de gevolgen daarvan te hebben begrepen en op volledige
voorlezing geen prijs te stellen. -----



blad 2

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend om dertien uur vijftwintig
(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:





**DOORLOPENDE TEKST STATUTEN VAN INTERKERKELIJKE STICHTING
ETHIOPIË/ERITREA NA STATUTENWIJZIGING DE DATO ACHTEN-
TWINTIG NOVEMBER TWEEDUIZEND ELF**

NAAM EN ZETEL.

Artikel 1.

De stichting draagt de naam: **INTERKERKELIJKE STICHTING
ETHIOPIË/ERITREA,**

De stichting is gevestigd te Urk.

DOEL EN MIDDELEN.

Artikel 2.

1. De stichting heeft ten doel:

- a. het lenigen of helpen lenigen van nood en het bevorderen van zelfwerkzaamheid onder de bevolking in Ethiopië en Eritrea;
- b. het exploiteren van een expositieruimte ten behoeve van het tentoonstellen van Ethiopische dan wel Eritrese kunst-, godsdienstige-, culturele- en gebruiksvoorwerpen;
- c. en al hetgeen met het vorenstaande in de meest ruime zin genomen verband houdt of daaraan bevorderlijk kan zijn;

2. De stichting tracht dit doel onder andere te bereiken door het steunen van

- hulpprojecten in Ethiopië en Eritrea, zo mogelijk en indien nodig via
 - het financieren van deze projecten;
 - het zenden van hulpgoederen naar deze projecten;
 - het geven van advies, op afstand of ter plekke;
 - het geven van voorlichting in Nederland ter bevordering van de bewustwording van ontwikkelingsproblematiek.

3. De stichting beoogt niet het maken van winst.

GELDMIDDELEN.

Artikel 3.

De geldmiddelen van de stichting bestaan uit donaties, collectes, schenkingen, legaten, erfstellingen, subsidies en hetgeen de stichting voorts op enigerlei wijze verkrijgt.

BESTUUR.

Artikel 4.

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur te bepalen aantal van tenminste vijf en ten hoogste vijftien natuurlijke personen. Het aantal leden wordt door het bestuur vastgesteld.

Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.

2. De leden van het bestuur worden benoemd voor een periode van vier jaar. De leden van het bestuur treden af volgens een door het bestuur op te stellen rooster van aftreden. Zij die een tussentijds aftredend bestuurslid opvolgen nemen de plaats in van dat aftredend bestuurslid. Bestuursleden kunnen na hun aftreden worden herbenoemd.



Aftredende bestuursleden zijn tot twee maal toe terstond herbenoembaar. -----
Om de continuïteit van de leiding te waarborgen dient te worden voorkomen dat de
voorzitter en de secretaris in hetzelfde jaar aftreden.-----

- 3. Bij het ontstaan van een of meer vacatures in het bestuur zullen de overblijvende ---
bestuursleden (of zal het enig overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na --
het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een of meer
opvolgers.-----
- 4. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook een of meer leden ontbreken, dan
vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblijvende bestuurslid
niettemin een wettig bestuur, behoudens het bepaalde in artikel 8 wat de externe ---
vertegenwoordigingsbevoegdheid betreft.-----

BESTUURVERGADERINGEN.-----

Artikel 5.-----

- 1. Ieder kalenderjaar worden tenminste negen vergaderingen gehouden op een door het
bestuur te bepalen plaats.-----
- 2. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden wanneer de voorzitter dit
wenselijk acht of indien drie andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder -----
nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek ----
richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft, waardoor de
vergadering niet kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de ----
verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de -
vereiste formaliteiten.-----
- 3. De oproeping tot de vergadering geschiedt behoudens het in lid 2 bepaalde door de
secretaris, tenminste vijf dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de -----
vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven.-----
- 4. Deze oproepingsbrieven vermelden, behalve de plaats en tijdstip van de vergadering,
de te behandelen onderwerpen.-----
- 5. Zijn de door de statuten gegeven voorschriften niet in acht genomen, dan kunnen in
een bestuursvergadering slechts besluiten worden genomen mits alle bestuursleden -
aanwezig zijn en mits met algemene stemmen wordt besloten.-----
- 6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens -----
afwezigheid door de vice-voorzitter.-----
- 7. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de -----
secretaris; bij diens afwezigheid wordt door de voorzitter een notulist aangezocht. --
De notulen worden ondertekend door de secretaris en, na vaststelling door een -----
volgende vergadering, ten blijke daarvan door de voorzitter van die vergadering ----
medeondertekend. Ieder lid van het bestuur heeft recht op een door de secretaris uit
te reiken en door hem te ondertekenen kopie van de notulen.-----
- 8. Het bestuur kan slechts besluiten nemen indien meer dan de helft van het aantal ----
bestuursleden ter vergadering in persoon aanwezig is. Ieder lid heeft één stem. -----
Tenzij deze statuten anders bepalen worden besluiten genomen met volstrekte -----
meerderheid van de uitgebrachte stemmen.-----



Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten -----
vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de ----
voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. -----

9. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in
de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, per telex of telefax of anderszins hun mening
te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen -
antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door
de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.-----

10. Alle stemmingen ter vergadering over zaken geschieden mondeling, tenzij de -----
voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of een der stemgerechtigden dit -
voor de stemming verlangt. Staken de stemmen dan wordt het voorstel geacht te zijn
verworpen.-----

11. Alle stemmingen ter vergadering over personen geschieden schriftelijk door -----
gesloten, niet ondertekende briefjes, tenzij de vergadering eenstemmig besluit dat --
mondeling zal worden gestemd.-----

Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. Blanco stemmen
en ondertekende briefjes worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.-----

12. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de -----
voorzitter.-----

BESTUURSBEVOEGDHEID.-----

Artikel 6.-----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.-----
2. Het bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de stichting -
zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk -----
maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.-----

VERSTRENGELING VAN BELANGEN.-----

Artikel 7.-----

1. Binnen het bestuur mogen geen nauwe familie – of vergelijkbare relaties bestaan, ----
waaronder begrepen – maar niet beperkt tot – huwelijk, geregistreerd partnerschap, -
ongehuwd samenwonen en bloed- of aanverwantschap tot in de derde graad.-----
2. Met het bestuurslidmaatschap is onverenigbaar de hoedanigheid van bestuurder, ----
oprichter, aandeelhouder, toezichthouder of werknemer van:-----
 - een entiteit waaraan de stichting de door haar ingezamelde gelden middellijk of
onmiddellijk, geheel of gedeeltelijk afstaat;-----
 - een entiteit waarmee de instelling op structurele wijze op geld waardeerbare --
rechtshandelingen verricht.-----

Een relatie als hier bedoeld in bovenstaande leden, is een grond voor ontslag. Een --
bestuurslid ten aanzien waarvan zich een onverenigbaarheid als bedoeld in dit lid ---
voordoet, dient het bestuur hiervan onverwijld op de hoogte te stellen. Het bestuur --
informeert hieromtrent op de eerst mogelijke vergadering.-----

3. In alle gevallen waarin de stichting een tegenstrijdig belang heeft met een lid van ----
het bestuur dient het desbetreffende lid dit te melden aan het bestuur. Het -----
desbetreffende lid dient zich van de beraadslaging ter zake te onthouden. Dit lid komt



bij de besluitvorming ter zake van de desbetreffende aangelegenheid geen stemrecht toe en de aanwezigheid van dit lid telt niet mee ter bepaling of het vereiste quorum voor besluitvorming is behaald.

Het bestuur kan besluiten dat zich een dergelijk geval voordoet. Een dergelijk besluit moet met algemene stemmen worden genomen.

4. Onder een verstrengeling van belangen wordt onder meer verstaan het verrichten van op geld waardeerbare rechtshandelingen tussen de stichting en:

- leden van het bestuur en/of medewerkers van de stichting
- personen die een nauwe- of vergelijkbare relatie hebben met de onder a) genoemde personen
- rechtspersonen waarvan de bestuurders, aandeelhouders of toezichthouders een nauwe- of vergelijkbare relatie hebben met de onder a) genoemde personen

5. De bestuursleden ontvangen als zodanig geen bezoldiging, middellijk noch onmiddellijk. Onder bezoldiging wordt niet verstaan een redelijke vergoeding voor de ten behoeve van de stichting gemaakte kosten en voor door hen voor de stichting verrichte werkzaamheden. Alle aan de bestuursleden betaalde vergoedingen worden als zodanig in de jaarrekening opgenomen en toegelicht.

VERTEGENWOORDIGING.

Artikel 8.

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. Tot vertegenwoordiging van de stichting zijn tevens bevoegd twee gezamenlijk handelende bestuurders.
2. In alle gevallen waarin de stichting een tegenstrijdig belang heeft met een of meer leden van het bestuur kan de stichting slechts worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende bestuurders, met dien verstande dat degenen ten aanzien van wie het tegenstrijdig belang met de stichting bestaat, niet bevoegd zijn of gemachtigd kunnen worden namens de stichting de desbetreffende handelingen te verrichten.

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP.

Artikel 9.

Het bestuurslidmaatschap eindigt:

1. door het overlijden van het bestuurslid;
2. door periodieke aftreding;
3. wanneer een bestuurder het vrije beheer over zijn vermogen verliest;
4. bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);
5. bij ontslag door de rechtbank op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN.

Artikel 10.

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken vergezeld van een



rapport van een accountant of een andere deskundige binnen zes maanden na afloop

van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden.

3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld.

REGLEMENT.

Artikel 11.

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin onderwerpen worden geregeld welke niet in deze statuten zijn vervat of dat een nadere uitwerking van deze statuten geeft.

2. Het reglement mag niet in strijd zijn met de Wet of deze statuten.

3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.

4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 12 lid 1 van toepassing.

STATUTENWIJZIGING.

Artikel 12.

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden genomen met een twee/derde meerderheid van stemmen in een vergadering waarin meer dan de helft van alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.

3. De bestuursleden zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van de Kamer van Koophandel.

ONTBINDING EN VEREFFENING.

Artikel 13.

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 12 lid 1 van toepassing.

2. De stichting blijft na zijn ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van zijn vermogen nodig is.

3. De vereffening geschiedt door het bestuur.

4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register bedoeld in artikel 12 lid 3.

5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.

6. Een batig saldo dat resteert na liquidatie en vereffening van het vermogen van de ontbonden stichting moet ter beslissing van de vereffenaars worden bestemd ten bate van een doel dat met het doel van de ontbonden stichting in overeenstemming is dan wel worden overgedragen aan een door de Inspecteur Registratie en Successie als algemeen nut beogende instelling gerangschikte rechtspersoon.

7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende tien jaren berusten onder de jongste vereffenaar.

8. Voor het overige is op de ontbinding en vereffening het in de artikelen 19 tot en met 24 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek bepaalde van toepassing.

JURIDISCHE FUSIE OF SPLITSING.

Artikel 14.



In geval van een juridische fusie of splitsing van de stichting moet uit haar statuten -----
blijken dat het vermogen van de stichting bij de fusie of splitsing alsmede de vruchten ---
daarvan, slechts met toestemming van de rechter anders mag worden besteed dan voor de
fusie of splitsing was voorgeschreven. -----

UITGEGEVEN VOOR DOORLOPENDE TEKST:



Deer

JURIDISCHE FUSIE OF SPLITSING.

Artikel 14.

ONTBINDING EN VEREFENING.

Artikel 13.

REGLEMENT.

Artikel 12.